

Dokumentation der Leistungsbewertung in allen Fächern an der Gertrud-Bäumer-Realschule

Fach: Erdkunde	Gültig ab: 2022/23	Lt. FK-Beschluss vom: 13.09.22
----------------	--------------------	--------------------------------

<p>FK-Vorsitz: Selvi</p> <p style="text-align: center;">Selvi (Unterschrift FK-Vorsitzende/r)</p>	<p>Gesetzliche Vorgaben: APO S1 §6 / Qualitätstableau NRW SuS haben das Recht auf:</p> <ul style="list-style-type: none"> nachvollziehbare Transparenz, Klarheit und Kenntnis bzgl. des Erwartungshorizontes und der Auswertung/Notentransparenz/der Grundsätze der Leistungsbewertung sprachsensiblen Unterricht in allen Fächern <ul style="list-style-type: none"> Stabilität und Verbindlichkeit in der Einhaltung dieser Grundsätze durch alle Lehrerinnen und Lehrer eine angemessene Berücksichtigung bei der Festlegung der Note (in allen Fächern) bei häufigen Verstößen gegen die sprachliche Richtigkeit. Dabei sind insbesondere das Alter, der Ausbildungsstand und die Muttersprache der Schüler und Schülerinnen zu beachten individuelle Förder- und Fördermaßnahmen bzgl. ihrer individuell erbrachten Leistungen (Lernstandsdiagnose/Förderplanung) □ Beschluss zur Berücksichtigung der sprachlichen Richtigkeit: Die sprachliche Richtigkeit wird angemessen auch bzgl. der Fachsprache berücksichtigt und kann in schwerwiegenden Fällen zur Absetzung der Note um ein bis zwei Tendenzen führen.
<p style="text-align: center;">Gesamtnote: sonstige Mitarbeit 100%</p> <p>Die Gesamtnote (100%) setzt sich folgendermaßen zusammen: Lernzielkontrollen und Heftführung umfassen zusammen 30%. Die sonstigen Leistungen betragen 70% und unterteilen sich nach den unten angegebenen Vorgaben.</p> <p>Hinweis zu den Lernzielkontrollen: Lernzielkontrollen sind in der Regel vorher anzukündigen. Die Bearbeitungsdauer beträgt etwa 30 Minuten. Der zu prüfende Unterrichtsstoff umfasst die Unterrichtsinhalte der letzten 3 Wochen. Wünschenswert sind 1-2 Lernzielkontrollen pro Quartal. Dabei sollten die gestellten Aufgaben in den LZK alle drei Anforderungsbereiche (Reproduktion, Anwendung, Transfer) umfassen.</p> <p>Notenzuordnung:</p> <p>Note: 1 2 3 4 5 6</p> <p>Punkte: ≥ 90 % ≥ 75 % ≥ 66 % ≥ 50 % ≥ 20 % > 20 %</p>	

Unterricht auf Distanz kann nötig werden, wenn...

1. eine Schülerin oder ein Schüler aus persönlichen Gründen für längere Zeit nicht in die Schule kommen kann
2. eine Lehrerin oder ein Lehrer aus persönlichen Gründen für längere Zeit nicht in die Schule kommen kann
3. eine ganze Klasse oder Lerngruppe für längere Zeit nicht in die Schule kommen kann
4. die ganze Schule für einen längeren Zeitraum geschlossen werden muss.

Sonstige Mitarbeit: Präsenzunterricht

Mündliche Mitarbeit	Schriftliche und praktische Mitarbeit	Lernzielkontrollen und Heftführung
50 %	20%	30%
<ul style="list-style-type: none"> • Qualität und Quantität der Beiträge im Unterricht • Präsentation von Referaten (mündlicher Teil) • Mündliche Vorträge • Vortrag der Hausaufgaben • Beteiligung an Gruppenarbeit/Partnerarbeit • Verwendung von Fachtermini 	<ul style="list-style-type: none"> • Referate (schriftlicher Teil) • Plakat (Gestaltung des Plakats, sachliche Richtigkeit, Rechtschreibung) • Aufgabenbearbeitung (Umfang der Lösung, Formulierung der Lösung) • Schriftliche Ergebnisse von Gruppen- oder Partnerarbeitsphasen • Protokolle • Portfolio • Modelle • Lerntagebuch • Dokumentation z.B. von Befragungen und Erkundungen • Beteiligung an simulativen und realen geographischen Handlungsszenarien (Exkursionen, Debatten, Rollen- und Planspiele, Experimente) 	<ul style="list-style-type: none"> • Abhängig von der Wochenstundenzahl • 1-2 Lernzielkontrollen pro Quartal • Gewissenhafte Heftführung: Sorgfalt, Richtigkeit, Vollständigkeit, Rechtschreibung, Einhaltung der Reihenfolge (Tafelbilder abschreiben, Skizzen, Tabellen, Diagramme usw. ordentlich anfertigen)

Sonstige Mitarbeit: Distanzunterricht

Mitarbeit auf Distanz	Lernzielkontrollen und Heftführung
70 %	30%
<ul style="list-style-type: none">• Ggf. Videokonferenzen• Ggf. klärendes Gespräch im Zweifelsfall• Mündliche Abfrage via Telefon• Aufgabenbearbeitung (Umfang der Lösung, Formulierung der Lösung)• Ggf. Lerntagebuch, Portfolio, Modelle• Plakat (Gestaltung des Plakats, sachliche Richtigkeit, Rechtschreibung)• Eingereichte Fit-in Bögen• Screenshots von online bearbeiteten Aufgaben• Beiträge auf einem Padlet o.ä.	<ul style="list-style-type: none">• Abhängig von der Wochenstundenzahl• 1-2 Lernzielkontrollen pro Halbjahr• Gewissenhafte Heftführung: Sorgfalt, Richtigkeit, Vollständigkeit, Rechtschreibung, Einhaltung der Reihenfolge (Tafelbilder abschreiben, Skizzen, Tabellen, Diagramme usw. ordentlich anfertigen)